

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:106050-2016:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi badań morskich  
2016/S 061-106050**

**Ogłoszenie o zamówieniu – zamówienia sektorowe**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/17/WE

**Sekcja I: Podmiot zamawiający**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

PGE Energia Odnawialna S.A.  
ul. Ogrodowa 59a  
Punkt kontaktowy: Departament Zakupów  
Osoba do kontaktów: Małgorzata Niedźwiedzka  
00-876 Warszawa  
POLSKA  
Tel.: +48 224331356  
E-mail: [malgorzata.niedzwiedzka@gkpge.pl](mailto:malgorzata.niedzwiedzka@gkpge.pl)  
Faks: +48 226242555

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres podmiotu zamawiającego: <http://www.pgeeo.pl>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Sektor elektroenergetyczny

**I.3) Udzielenie zamówienia w imieniu innych podmiotów zamawiających**

Podmiot zamawiający dokonuje zakupu w imieniu innych podmiotów zamawiających: tak  
Elektrownia Wiatrowa Baltica-3 Sp. z o.o.  
ul. Ogrodowa 59a  
00-876 Warszawa  
POLSKA

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający:**

„Przeprowadzenie dwuletniej kampanii pomiarowej warunków wietrzności na Morzu Bałtyckim przy użyciu pływającego Lidaru dla lokalizacji EW Baltica-3”.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 8: Usługi badawcze i rozwojowe

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Morze Bałtyckie oraz województwo pomorskie.

Kod NUTS PL633

**II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:**

1. Cel projektu

Planowane przedsięwzięcie dotyczy morskiej farmy wiatrowej, zlokalizowanej w Polskiej Wyłącznej Strefie Ekonomicznej.

Celem projektu jest przeprowadzenie dwuletniej kampanii pomiarowej warunków wietrzności na Morzu Bałtyckim oraz pozyskanie danych wiatrowych, zebranych przy użyciu specjalistycznej platformy pływającej wyposażonej w urządzenie lidar. W ramach zamówienia wykonane zostaną m.in. następujące prace:

- badanie pionowego profilu prędkości wiatru i jego kierunku,
- badanie falowania i prądów morskich,
- pomiary temperatury powietrza i wody, ciśnienia atmosferycznego oraz wilgotności względnej,
- sporządzenie raportów podsumowujących zebrane wyniki.

Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia szczegółowej metodyki badań oraz opisu dotyczącego sposobu i harmonogramu prowadzenia prac, przekazywania wyników badań w opracowaniach cząstkowych i końcowych, regularnego raportowania o postępie prac oraz odbywania spotkań z Zamawiającym w siedzibie Zamawiającego.

Pomiary będą prowadzone na obszarze EW Baltica-3 przez dwa lata począwszy od podpisania umowy. Przewidywana głębokość morza w planowanej lokalizacji pomiarów wynosi ok. 30 m. Lokalizacja jest oddalona od najbliższego portu w Łebie o ok. 32 km. Ostateczna lokalizacja zostanie ustalona po konsultacjach z Wykonawcą usługi.

2. Planowane działania

Wykonawca jest odpowiedzialny za przeprowadzenie badań z wykorzystaniem najbardziej aktualnych „najlepszych praktyk” i przekazanie informacji o ich wynikach w sposób zwięzły, ale również wyczerpujący, najlepiej dopasowany do planowanych zadań inżynierskich.

Wszystkie urządzenia wykorzystane w pracach muszą być odpowiednie do zakresu prac i miejsca ich prowadzenia oraz odporne na działanie warunków atmosferycznych.

Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi Prace zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.

Prace zostaną przeprowadzone zgodnie z Umową i będą składać się z następujących głównych etapów:

- uzyskanie przez Wykonawcę pozwolenia/pozwoleń na zainstalowanie specjalistycznej platformy pływającej wyposażonej w urządzenie lidar w lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego, po konsultacjach z Wykonawcą,
- dostarczenie oraz uruchomienie systemu pomiarowego zainstalowanego na specjalistycznej platformie pływającej, w uzgodnionym miejscu na obszarze EW Baltica-3,
- zapewnienie obsługi serwisowej, kontroli stanu technicznego konstrukcji pływającej oraz systemu zasilania i pomiarowego, w trakcie prowadzenia dwuletniej kampanii pomiarowej,
- ciągły monitoring lokalizacji specjalistycznej platformy pływającej i systemu pomiarowego uniemożliwiający kradzież oraz zapewniający ciągłość pomiarów,
- monitorowanie pracy urządzeń zapewniające ciągłość pomiarów,

- zapewnienie zdalnego dostępu do chwilowych/rzeczywistych wyników pomiarów,
- archiwizacja pomiarów,
- nadzór nad poprawnością rejestrowanych danych,
- wykonywanie miesięcznych raportów statystycznych oraz raportów rocznych podsumowujących zebrane serie pomiarowe po roku i po dwóch latach pomiarów,
- deinstalacja specjalistycznej platformy pływającej i systemu pomiarowego po zakończeniu prac.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

73112000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

II.1.8) **Informacje o częściach zamówienia**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29.1.2004 Prawo zamówień publicznych( tj. Dz.U. z 2013 poz. 907 ze zm.) wartość zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 414 000 EUR.

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 30 (od udzielenia zamówienia)

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 130 000 PLN (słownie: sto trzydzieści tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę z którym podpisana zostanie Umowa w wysokości do 10 % całkowitej wartości brutto podanej w ofercie.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Warunki umowy, w tym warunki finansowe zostaną określone we Wzorze Umowy, który będzie stanowił załącznik do SIWZ.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do wniosku należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu lub reprezentowania wykonawców w postępowaniu i podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany składu tzw. „Konsorcjum” (podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

5. Zaleca się, aby pełnomocnictwo jednoznacznie określało postępowanie, do którego się odnosi, zakres czynności, do których został umocowany pełnomocnik, wskazywało pełnomocnika, wskazywało wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

6. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający mogą żądać przedstawienia do wglądu umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

III.1.4) **Inne szczególne warunki:**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp.

II. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z Postępowania, również na podstawie przesłanki art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp tj. Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz.U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożą odrębne wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą w złożonych wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w Postępowaniu.

III. Na potwierdzenie braku zajścia okoliczności stanowiących przesłanki wykluczenia, wymienionych w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5) Ustawy Pzp, Wykonawca powinien złożyć wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z Postępowania na podstawie przesłanek wymienionych w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp (wg wzoru zamieszczonego na stronie internetowej Zamawiającego – [www.pgeeo.pl](http://www.pgeeo.pl) zakładka „Przetargi”) – oryginał.

2. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wg wzoru zamieszczonego na stronie internetowej Zamawiającego – [www.pgeeo.pl](http://www.pgeeo.pl) zakładka „Przetargi”) – oryginał.

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (oryginał/kopia poświadczona za zgodność z oryg.).

4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (oryginał/kopia poświadczona za zgodność z oryg.).

5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (oryginał/kopia poświadczona za zgodność z oryg.).

6. Aktualne zaświadczenia:

a) właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz

b) właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego – potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (oryginał/kopia poświadczona za zgodność z oryg.).

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w ust. 3, 5, 6 powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o Zamówienie.

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w ust. 4 powyżej, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 Ustawy Pzp.

9. Dokumenty, o których mowa w pkt 7 lit. a) i c) i pkt 8 powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

10. Dokument, o którym mowa w pkt 7 lit. b) powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

11. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7 i 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapisy pkt 9 i 10 stosuje się odpowiednio.

12. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby których dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8 Ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich (zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4 powyżej) zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8 Ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

13. Jeżeli w miejscu zamieszkania osób, o których mowa w pkt 12 powyżej, nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

14. W przypadku złożenia dokumentu oświadczenia, o którym mowa w pkt 13 powyżej wymagane jest potwierdzenie przez notariusza lub inny organ wystawiający dokument oświadczenia, zrozumienia przez niego treści składanego oświadczenia, wskazania osoby składającej oświadczenie, określenia faktu i daty stawiennictwa przed notariuszem lub innym organem oraz złożenia oświadczenia.

15. Dokumenty wskazane w pkt 3–6 powyżej oraz odpowiednio w pkt 7–8 i 11–12 składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

16. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

18. W przypadku składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, oświadczenia określone w pkt 1–2 oraz dokumenty określone w pkt 3–6 lub odpowiednio w pkt 7–8 oraz 11–13 powyżej składa każdy z Wykonawców składających wspólnie wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu we własnym imieniu.

IV. O udzielenie Zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 Ustawy Pzp. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej Wykonawca powinien złożyć wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu (wg wzoru zamieszczonego na stronie internetowej Zamawiającego – [www.pggeo.pl](http://www.pggeo.pl)) – oryginał.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w Postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 Ustawy Pzp dotyczące sytuacji ekonomicznej finansowej tj. posiadają zdolność finansową oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej niezbędnej do prawidłowej realizacji Zamówienia, tj.: posiadają polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 2 000 000 PLN (słownie: dwa miliony złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia;

II. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej Wykonawca powinien złożyć wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 2 000 000 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia.

III. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia warunek określony w pkt I. powyżej powinien spełniać, co najmniej jeden z tych Wykonawców samodzielnie tj. jeden z nich musi posiadać polisę na kwotę 2 000 000 PLN (słownie dwa miliony złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia.

IV. Wszystkie dokumenty i oświadczenia Wykonawcy składają w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

V. Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia,w

szczegółności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia oraz w zależności od rodzaju i zakresu udostępnianych zasobów – dokumenty dotyczące podmiotu trzeciego, wskazane odpowiednio (opłacona polisa lub inny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia wraz z dokumentami potwierdzającymi opłacenie ubezpieczenia, potwierdzające zdolności podmiotu trzeciego, na której/-ych Wykonawca polega w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Pisemne zobowiązanie lub inny pisemny dowód wskazujący na udostępnienie własnych zasobów podmiotu trzeciego Wykonawcy powinny zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

VI. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentu lub oświadczenia, w którym zostanie wskazana kwota w walucie innej niż PLN, wówczas zostanie ona przeliczona na PLN wg średniego kursu NBP obowiązującego na dzień ukazania się niniejszego ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (w przypadku braku średniego kursu NBP w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, wskazana kwota zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu NBP obowiązującego w najbliższym dniu po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu).

VII. Zgodnie z art. 26 ust. 2e Ustawy Pzp – podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: I. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w Postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp tj:

1. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania Zamówienia tj.: w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej jedno zamówienie, którego przedmiotem były pomiary wietrzności prowadzone z wykorzystaniem lidar, zakończone sporządzeniem raportów podsumowujących zebrane serie pomiarowe.

2. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym tj.: specjalistyczną platformą pływającą wyposażoną w urządzenie lidar do badania pionowego rozkładu wiatru i jego kierunku, urządzenia do pomiaru temperatury, ciśnienia i wilgotności, do badania falowania i prądów morskich.

3. Wykonawca dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia, w szczególności odpowiedzialnymi za świadczenie usług stanowiących przedmiot Zamówienia posiadającymi doświadczenie w następującym zakresie: tj. co najmniej 1 osobą na stanowisko koordynatora projektu, który uczestniczył w co najmniej jednym projekcie związanym z prowadzeniem kampanii wietrzności na morzu w ciągu ostatnich 5 lat.

II. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej Wykonawca powinien złożyć wraz z Wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

1) Wykaz usług [wg wzoru zamieszczonego na stronie internetowej Zamawiającego [www.pgeeo.pl](http://www.pgeeo.pl) zakładka „Przetargi” ] wykonanych należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, niezbędnych do wykazania spełniania warunku określonego w części I ust. 1 Ogłoszenia, z podaniem co najmniej ich przedmiotu, dat wykonania, nazwy inwestora oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie;

Ponadto Zamawiający wymagają podania pełnych danych kontaktowych (imię i nazwisko, adres do korespondencji, e-mail, numer telefonu) do osoby po stronie inwestora, mogącej potwierdzić należyte wykonanie danej usługi.

2) Wykaz potencjału technicznego (wg wzoru zamieszczonego na stronie internetowej Zamawiającego – [www.pggeo.pl](http://www.pggeo.pl) zakładka „Przetargi”), dostępnego wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia, o którym mowa w części 1 ust. 2 niniejszego Ogłoszenia z podaniem podstawy dysponowania wskazanym sprzętem oraz parametrami potwierdzającymi spełnianie warunku udziału w postępowaniu.

3) Wykaz osób (wg wzoru zamieszczonego na stronie internetowej Zamawiającego – [www.pggeo.pl](http://www.pggeo.pl) zakładka „Przetargi”), zdolnych do wykonania zamówienia, o których mowa w części I ust 3 niniejszego Ogłoszenia, którymi dysponuje Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z opisem doświadczenia, imieniem i nazwiskiem.

III. Wykazy składane na potwierdzenie dysponowaniem odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia a także posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia Wykonawcy do niniejszego Ogłoszenia powinny zostać złożone w formie oryginału natomiast dowody potwierdzające należyte wykonanie usług składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

IV. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe warunki udziału w postępowaniu mogą zostać spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców.

VII. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentu lub oświadczenia, w którym zostanie wskazana kwota w walucie innej niż PLN, wówczas zostanie ona przeliczona na PLN wg średniego kursu NBP obowiązującego na dzień ukazania się niniejszego ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (w przypadku braku średniego kursu NBP w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, wskazana kwota zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu NBP obowiązującego w dniu najbliższym po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu).

VIII. Jeżeli Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazanych w części I powyżej polega na zdolnościach innych podmiotów (podmiotów trzecich) w zakresie wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osobach zdolnych do wykonania zamówienia niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, jest on zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami w trakcie realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając we Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu/-ów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu Zamówienia w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda również dokumentów dotyczących:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie metodą „spełnia”/„nie spełnia” na podstawie dokumentów/oświadczeń wskazanych powyżej.

Zgodnie z art. 26 ust. 2e Ustawy Pzp – podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

IX. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

X. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

XI. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający mogą zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

XII. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Ograniczony

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 95

2. Gwarancja dostępności systemu pomiarowego na poziomie 90-95 % w ciągu roku. Waga 5

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez podmiot zamawiający:**

4110-70/DM/2016

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

27.4.2016 - 12:00

IV.3.5) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

IV.3.7) **Warunki otwarcia ofert**

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

- 1) PGE Energia Odnawialna S.A. jest podmiotem upoważnionym do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w imieniu i na rzecz spółki Elektrownia Wiatrowa Baltica -3 Sp. z o.o.
- 2) Wykonawca może złożyć jeden Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 3) Zamawiający wymagają, aby informacja o złożeniu Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przekazane telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną została niezwłocznie potwierdzona pisemnie, zgodnie z art. 27 ust. 5 Ustawy Pzp.
- 4) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu powinien zawierać wszystkie dane umożliwiające prawidłową identyfikację Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tj. nazwa, siedziba, adres do korespondencji, osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającymi, NIP, wskazanie Lidera Konsorcjum itp.), wszystkie informacje oraz dokumenty wymagane Ogłoszeniem o zamówieniu.
- 5) Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 134 ust. 1 Pzp w trybie przetargu ograniczonego. Wykonawcy zainteresowani udziałem w postępowaniu powinni złożyć wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przygotowany w oparciu o opublikowane ogłoszenie o zamówieniu. Z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawa Pzp, wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem wniosku niezależnie od wyniku postępowania, ponosi wyłącznie Wykonawca.
- 6) Wszystkie dokumenty składane przez Wykonawcę powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem, przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 7) Wszystkie dokumenty i oświadczenia Wykonawcy składają w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji nie wynika z przedłożonych dokumentów Zamawiający wymaga załączenia pełnomocnictwa w oryginale lub kopii poświadczonych notarialnie.
- 8) Wszelkie wyjaśnienia i zawiadomienia oraz zapytania czy inne pisma przekazywane w toku Postępowania mogą być składane przez Strony drogą elektroniczną. Wybrany sposób komunikacji nie dotyczy złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami, pełnomocnictw oraz uzupełnianych dokumentów składanych przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy, które muszą być przekazywane w formie pisemnej.
- 9) Wyjaśnienia i zawiadomienia oraz zapytania przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu wskazanego przez Zamawiającego. Wszelka korespondencja by mogła być uznana za ważną wymaga potwierdzenia odbioru przez Stronę o ile strona tego zażąda.
- 10) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami powinien być podpisany w sposób umożliwiający identyfikację podpisów osób upoważnionych (np. czytelnie napisane imię i nazwisko lub parafka z pieczęcią imienną).
- 11) Wskazane jest, aby wszystkie strony wniosku były ponumerowane i parafowane przez osobę/y podpisującą/e wniosek. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę/y podpisującą/e wniosek oraz opatrzone datą dokonania poprawki. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nie zastosowanie się przez Wykonawców do tego zalecenia.

- 12) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy sporządzić w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy załączyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
- 13) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczenia i informacje Wykonawcy powinny być sporządzone trwałą techniką pisarską.
- 14) Wykonawca może, zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych, zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503, z późn. zm.). Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca powinien złożyć niniejsze informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zastrzeżenie niniejszych informacji może nastąpić nie później niż w terminie składania Wniosków. Równocześnie Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak takiego zastrzeżenia traktowany będzie, jako zgoda na ujawnienie treści Wniosku w całości. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 15) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zawierający wymagane oświadczenia i dokumenty Wykonawcy, należy złożyć w 2 egzemplarzach: 1 w formie oryginału (w formie pisemnej) oraz w formie papierowej kopii, podpisane przez osoby uprawnione oraz w wersji elektronicznej (PDF) na płycie CD lub DVD. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między treścią poszczególnych egzemplarzy za rozstrzygającą będzie uznana treść oryginału w formie pisemnej.
- 16) Wymaga się, aby wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu był dostarczony w nieprzejrystym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości. Opakowanie zewnętrzne Wniosku powinno być opisane w następujący sposób: "Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na (przedmiot zamówienia) oraz winien zawierać dopisek" Nie otwierać przed dniem (termin złożenia wniosku)".
- 17) Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do Wniosku dokumentów i oświadczeń.
- 18) Zamawiający informuje, iż na etapie od publikacji Ogłoszenia o zamówieniu do terminu wyznaczonego naskładanie wniosków o dopuszczenie do udziału nie jest zobowiązany do udzielania wyjaśnień na zapytania składane przez Wykonawców. Zamawiający może udzielić wyjaśnień, jednakże nie jest do tego zobowiązany na mocy przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 19) Zamawiający zaprosi do składania ofert Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu jednakże w liczbie nie większej niż 20. W przypadku gdy wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu złoży większa liczba Wykonawców niż 20, Zamawiający zaprosi do składania ofert Wykonawców, którzy uzyskają najwyższą liczbę punktów uzyskaną na podstawie rankingu dodatkowej kwalifikacji Wykonawców. Ranking Wykonawców zostanie dokonany na podstawie liczby punktów uzyskanych w dodatkowej kwalifikacji liczonych w ten sposób, że Zamawiający przyzna na potrzeby kwalifikacji jeden punkt za każdą następną usługę określoną w sekcji III.2.3 pkt I ust. 1 Ogłoszenia wykonaną ponad tą wskazaną na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu i określoną w sekcji III.2.3. pkt I ust. 1 Ogłoszenia.
- 20) Miejsce składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu: PGE Energia Odnawialna SA, ul.Ogrodowa 59a, 00-876 Warszawa, Kancelaria, budynek A, kancelaria.
- 21) Pozostałe osoby do kontaktu w sprawie przedmiotowego Ogłoszenia:  
— Małgorzata Niedźwiedzka, e-mai: [malgorzata.niedzwiedzka@gkpge.pl](mailto:malgorzata.niedzwiedzka@gkpge.pl) (zakres formalno-prawny)  
— Piotr Gowik, e-mail: [piotr.gowik@gkpge.pl](mailto:piotr.gowik@gkpge.pl) (zakres formalno-prawny)

Wszelką korespondencję należy wysłać na oba adresy e-mail jednocześnie.

22) Wzory załączników do Ogłoszenia tj. Wzór formularza wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (zał. nr 1), wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (Załącznik nr 3), wzór wykazu wykonanych usług na potrzeby oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 4), wzór wykazu osób (zał. nr 5), wzór informacji o należeniu / nienależeniu do grupy kapitałowej (zał. nr 6), wzór zobowiązania podmiotu trzeciego (zał. nr 7), wzór wykazu sprzętu którym będzie dysponował Wykonawca (zał. nr 8) znajdują się na stronie internetowej Zamawiającego [www.pggeo.pl](http://www.pggeo.pl) /zakładka "Przetargi". Zamawiający informuje, że załączone wzory mają charakter pomocniczy i organizacyjny i skorzystanie z nich nie jest obowiązkowym warunkiem udziału w postępowaniu. Wykonawca może złożyć Wniosek na własnych formularzach, jednakże zgodnie z wymaganiami wskazanymi w przedmiotowym Ogłoszeniu.

**VI.4) Procedury odwoławcze**

**VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587840  
Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

**VI.4.2) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Dział. VI, Rozdział 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

**VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587840  
Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

**VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

23.3.2016